

Werkstudierende (w/m/*) für den Bereich Finance/Regulatory Reporting

Die 1949 gegründete GEFA BANK ist mit rund 600 Mitarbeitern ein führender Anbieter von Kredit-, Leasing- und Mietkaufösungen für den deutschen Mittelstand. Als Teil der weltweit tätigen Bankengruppe Societe Generale bieten wir darüber hinaus auch Anlageprodukte für Privat- und Firmenkunden an. Für die GEFA BANK als Arbeitgeber sind Werte wie Verantwortung und Nachhaltigkeit ebenso wichtig wie Innovationskraft und Weiterentwicklung.

Der Bereich Finance verantwortet die Rechnungslegung der GEFA BANK nach IFRS und HGB, das bankaufsichtliche Meldewesen an die Bundesbank/EZB, die Festlegung und Überwachung der Einhaltung der Data Governance Strategie und der Datenqualität sowie das Controlling. Zur Verstärkung der Abteilung Finance/Regulatory Reporting in unserer Zentrale Wuppertal suchen wir ab sofort motivierte und engagierte

Werkstudierende Regulatory Reporting (w/m/*)

Deine Aufgaben:

- du arbeitest bei der Erstellung und Übermittlung von Meldungen im Finanz- und Kreditmeldewesen mit
- du unterstützt bei der Kommunikation mit der Bundesbank und innerhalb der GEFA-Gruppe
- du arbeitest in Projekten zur Umsetzung neuer Meldeanforderungen mit
- du arbeitest dich in die Meldewesensoftware Abacus ein

Dein Profil:

- laufendes Bachelor- (ab 3. Fachsemester) oder Masterstudium der Wirtschaftswissenschaften, Naturwissenschaften oder (Wirtschafts-)Informatik
- Bereitschaft sich in die fachlichen Fragestellungen des regulatorischen Meldewesens auf internationaler Ebene einzuarbeiten
- bestenfalls erste Erfahrung in den Themenfeldern bankaufsichtliches Meldewesen, Regulatorik
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere von Excel)
- Grundkenntnisse in Datenbanken und im Umgang mit SQL
- strukturierte und methodische Vorgehensweise
- kundenorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an agilen Arbeitsweisen

Das bieten wir Dir:

- eine Werkstudententätigkeit mit 20 Stunden/Woche während des Semesters, in den Semesterferien bis zu 39 Stunden/Woche, für mindestens 1 Jahr
- abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten
- ein vielseitiges, modernes und dynamisches Arbeitsumfeld
- engagierte, interessante Kolleg(inn)en, die gemeinsam an erfolgreichen Lösungen arbeiten
- eine überdurchschnittliche Vergütung für dein außerordentliches Arbeitsengagement



SOCIETE GENERALE GROUP

WENN DAS ZU DIR PASST...

möchten wir Dich für unser Unternehmen gewinnen! Bitte bewirb Dich online unter:

<https://jobs.gefa.de/stellenangebote/Werkstudierende-w-m-Wuppertal-GEFA-BANK-GmbH--6559009>

Das Team von People & Culture steht gern zur Beantwortung aller Fragen bereit. Wir freuen uns auf Dich!

Email personalabteilung@gefa.de